Утвержден

решением Совета депутатов

сельского поселения

от 30.01.2019 № 132

**Порядок проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов)** **Совета депутатов Перёдского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Совета депутатов Перёдского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» в целях создания условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Совета депутатов Перёдского сельского поселения и их проектов (далее - независимая антикоррупционная экспертиза), определяет срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы, порядок рассмотрения заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы и направления ответов о результатах экспертизы лицам, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу.

1.2. Независимая антикоррупционная экспертиза осуществляется в соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и иными правовыми актами в указанной сфере.

1.3. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится институтами гражданского общества и гражданами (далее - независимые эксперты) за счет собственных средств. Порядок и условия аккредитации экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области юстиции.

**2. Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы**

2.1. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Перёдского сельского поселения указанные проекты размещаются разработчиками указанных проектов на официальном сайте Администрации Перёдского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение рабочего дня, соответствующего дню направления указанных проектов в Совет депутатов Кончанско-Суворовского сельского поселения, с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Перёдского сельского поселения.

Проекты нормативных правовых актов Совета депутатов Перёдского сельского поселения (далее Совет депутатов сельского поселения) размещаются на официальном сайте Администрации Перёдского сельского поселения (далее Администрация сельского поселения) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем на 7 дней.

2.2. Возможность проведения независимой антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения обеспечивается посредством их размещения на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также посредством официального опубликования в бюллетене «Официальный вестник Перёдского сельского поселения».

Независимая антикоррупционная экспертиза принятых нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения может быть проведена независимыми экспертами в любое время с момента их официального опубликования.

2.3. Заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы направляются независимыми экспертами в Совет депутатов сельского поселения на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа на адрес электронной почты Администрации сельского поселения e-mail: peredki@yandex.ru.

В заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должны быть указаны выявленные в принятом нормативным правовом акте Совета депутатов сельского поселения, (проекте нормативного правового акта) коррупциогенные факторы и предложены способы их устранения.

**3. Порядок рассмотрения заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы**

3.1. Поступившее в Совет депутатов сельского поселения заключение независимого эксперта подлежит обязательной регистрации, после чего в этот же день передается Главе сельского поселения.

Заключение с резолюцией Главы сельского поселения передается в комиссию по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Совета депутатов сельского поселения (далее - комиссия) для подготовки заключения и мотивированного решения, содержащего выводы о наличии либо отсутствии в нормах нормативного правового акта Совета депутатов сельского поселения (проекте нормативного правового акта), указанных в заключении независимого эксперта, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

По итогам рассмотрения заключения независимого эксперта комиссией принимается одно из следующих решений:

а) согласиться с наличием всех или отдельных указанных в заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторов, выявленных в нормативном правовом акте Совета депутатов сельского поселения (проекте нормативного правового акта).

В этом случае проект нормативного правового акта возвращается разработчику для подготовки соответствующих изменений, нормативный правовой акт направляется разработчику для внесения изменений либо признании его утратившим силу;

б) не согласиться с наличием указанных в заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторов, выявленных в нормативном правовом акте Совета депутатов сельского поселения (проекте нормативного правового акта).

По результатам рассмотрения заключения гражданину или организации, проводившим независимую экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

Ответ направляется на почтовый адрес и (или) на адрес электронной почты, указанные независимым экспертом в заключении, в 30-дневный срок со дня поступления заключения независимого эксперта в Совет депутатов сельского поселения.

**4. Порядок формирования и организации работы комиссии**

4.1. Комиссия формируется Советом депутатов сельского поселения в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, а также не менее двух членов комиссии.

В состав комиссии входят депутаты Совета депутатов сельского поселения, по согласованию представители общественных организаций сельского поселения.

Персональный состав комиссии утверждается решением Совета депутатов сельского поселения.

4.2. Председатель комиссии руководит её работой, созывает заседания комиссии, председательствует на заседаниях комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.3. Заседание комиссии проводится в течение десяти календарных дней со дня поступления заключения независимого эксперта в Совет депутатов сельского поселения.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

4.4. Поступившее в Совет депутатов сельского поселения заключение независимого эксперта со всеми представленными материалами направляются секретарем комиссии на бумажном носителе или в электронном виде всем членам комиссии для ознакомления в течение двух рабочих дней.

Члены комиссии не позднее пяти календарных дней могут направить секретарю комиссии свои замечания по заключению независимого эксперта.

4.5. По результатам рассмотрения заключения комиссией принимается одно из решений, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка.

 Решение комиссии носит рекомендательный характер и направляется в Совет депутатов сельского поселения.

4.6. Решение комиссии и протоколы заседания комиссии подписываются председательствующим и секретарем комиссии. Ведение протокола заседания комиссии осуществляется её секретарём.