

Новгородская область Боровичский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЁДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
| **28.02.2022** | **№ 15** |

д.Перёдки

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита** **бюджета Перёдского сельского поселения** |

В соответствии с пунктом 8 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1568,

Администрация Перёдского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения.

2. Считать утратившим силу постановление Администрации Перёдского сельского поселения от 18.11.2021 № 62 «Об утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Перёдского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения.

**Глава сельского поселения С. А. Михайлов**

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации сельского поселения

от 28.02.2022 № 15

**ПОРЯДОК**

**И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ**

**АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПЕРЁДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения, утверждаемый постановлением администрации Перёдского сельского поселения (далее - Перечень).

2. Внесение изменений в Перечень осуществляется постановлением Администрации Перёдского сельского поселения.

Разработка проекта *постановления* Администрации Перёдского сельского поселения о внесении изменений в Перечень (далее - проект *постановления*) осуществляется должностным лицом Администрации сельского поселения*.*

3. Внесение изменений в Перечень осуществляется в течение текущего финансового года в следующих случаях:

изменения бюджетных полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения по осуществлению им операций с источниками финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения;

изменения наименования и (или) кода главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения;

изменения кода группы, подгруппы, статьи и вида соответствующего источника финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения;

изменения наименования кода группы, подгруппы, статьи и вида соответствующего источника финансирования дефицита бюджета.

необходимости включения в Перечень кода классификации источников финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения.

4. В случае необходимости внесения изменений в Перечень органы местного самоуправления, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения, (далее также заявители) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения оснований для внесения изменений в Перечень, установленных в пункте 3 настоящего Порядка, направляют в Администрацию Перёдского сельского поселения письменные предложения, содержащие следующую информацию:

предлагаемое изменение Перечня;

основания для внесения изменений в Перечень;

код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения;

наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения.

5. должностному лицу администрации Перёдского сельского поселения в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложений рассматривает их и в случае отсутствия замечаний к представленной информации осуществляет разработку проекта *постановления* в порядке, установленном в Порядке разработки проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Перёдского сельского поселения утвержденного постановление Администрации Перёдского сельского поселения 10.02.2016 № 46.

6. При наличии оснований, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, должностное лицо администрации Перёдского сельского поселения в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложений письменно информирует заявителя об отказе во внесении изменений в Перечень с указанием причин отказа.

7. Основанием для отказа во внесении изменений в Перечень является:

отсутствие в нормативных правовых актах кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения, предлагаемого заявителем к включению в Перечень;

несоответствие наименования кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения коду группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения, предлагаемого к включению в Перечень;

отсутствие полномочий у заявителя по администрированию источника финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения, предлагаемого к включению в Перечень.

8. При наличии оснований для внесения изменений в Перечень, установленных в пункте 3 настоящего Порядка, и отсутствии предложений главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Перёдского сельского поселения, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, должностное лицо администрации Перёдского сельского поселения в течение 20 рабочих дней со дня установления оснований для внесения изменений в Перечень осуществляет разработку проекта *постановления* в порядке, установленном в Порядке разработки проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Перёдского сельского поселения утвержденного постановление Администрации Перёдского сельского поселения 10.02.2016 № 46.